

## خطة مديرية الحاسوب والمعرفة لعام 2024

وثائق الإنجاز	الموارد المطلوبة	مسؤولية التنفيذ	الإطار الزمني		مؤشر الأداء	الإجراءات التنفيذية	النشاط	أهداف المديرية
			تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء				
نسخ احتياطية من البيانات في مكان آمن	أشرطة تخزين برنامج Backup أجهزة حاسوب ولوازمها	قسم التشغيل والدعم الفني	12/31	1/1	نسبة إنجاز عمليات النسخ الاحتياطي الشهري	21. أخذ النسخ الاحتياطية من قواعد البيانات وملفات الأنظمة العاملة والتأكد من سلامة عملية النسخ الاحتياطي.	إدامة وتطوير أنظمة المعلومات فني الدائرة وتوفير الدعم الفني لجميع المستخدمين وضمان سلامة وأمن المعلومات	
وصول المستخدم إلى الأنظمة حسب الصلاحية الممنوحة	أجهزة حاسوب برمجيات	قسمي التحليل والبرمجة والتشغيل والدعم الفني	12/31	1/1	نسبة فاعلية آلية أمن وسرية المعلومات	22. متابعة منح صلاحيات المستخدمين على الأنظمة المحوسبة العاملة والأجهزة.		
شبكة حاسوب محمية وأمنة	أجهزة حاسوب ولوازمها وبرمجيات	قسم التشغيل والدعم الفني	12/31	1/1		23. توفير الحماية للمعلومات وأجهزة الحاسوب والخوادم الرئيسية والشبكات.		

## خطة مديرية الحاسوب والمعرفة لعام 2024

وثائق الإنجاز	الموارد المطلوبة	مسؤولية التنفيذ	الإطار الزمني		مؤشر الأداء	الإجراءات التنفيذية	النشاط	أهداف المديرية
			تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء				
نسخة القانون باللغة العربية	أجهزة حاسوب ولوازمها وأنظمة	قسم التحليل والبرمجة	12/1	لحين صدور القانون	نسبة أعمال الدائرة التي تمت حوسبتها	• قانون الموازنة للوزارات والوحدات والوحدات الحكومية باللغة العربية لعام 2024.	إدارة وتطبيق استراتيجيات الحكومة الإلكترونية ضمن نطاق عمل الدائرة.	المحافظة على بيئة معرفية إلكترونية آمنة
			1/1	12/31		14. المشاركة في إصدار تقارير الإنجاز من خلال إصدار تقارير المواقف المالية الشهرية		
تقرير	أجهزة حاسوب ولوازمها	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	نسبة أعمال الدائرة التي تمت حوسبتها	15. إصدار النقر لبرير الخاصة لدعم متخذي القرار.	إدارة وتطبيق استراتيجيات الحكومة الإلكترونية ضمن نطاق عمل الدائرة.	المحافظة على بيئة معرفية إلكترونية آمنة
			1/1	12/31		16. "مراقبة الدوام"		
بيانات محدثة على الموقع	أجهزة حاسوب ولوازمها	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	نسبة أعمال الدائرة التي تمت حوسبتها	17. نشر مشروع القانون وقانون الموازنة العامة والتشيكيلات باللغتين وأنشطة وأخبار الدائرة على الموقع الإلكتروني الرسمي للدائرة.	إدارة وتطبيق استراتيجيات الحكومة الإلكترونية ضمن نطاق عمل الدائرة.	المحافظة على بيئة معرفية إلكترونية آمنة
			1/1	12/31		18. متابعة مبادرات برنامج الحكومة الإلكترونية		
رسائل توعوية	أجهزة حاسوب وبرمجيات	قسم الحكومة الإلكترونية	1/1	12/31	نسبة أعمال الدائرة التي تمت حوسبتها	19. تحديث بيانات دائرة الموازنة العامة على بوابة الحكومة الإلكترونية.	إدارة وتطبيق استراتيجيات الحكومة الإلكترونية ضمن نطاق عمل الدائرة.	المحافظة على بيئة معرفية إلكترونية آمنة
			1/1	12/31		20. نشر رسائل توعوية بشكل مستمر ودائم ضمن بوابة الحكومة الإلكترونية		

## خطة مديرية الحاسوب والمعرفة لعام 2024

وثائق الإجازة	الموارد المطلوبة	مسؤولية التنفيذ	الإطار الزمني		مؤشر الأداء	الإجراءات التنفيذية	النشاط	أهداف المديرية
			تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء				
وثائق تحليل الاستبانات	إستبانات وأجهزة حاسوب	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	مؤشر الأداء	8. الإشراف على نظام الاستبانات الإلكتروني. الموقـــــم الإلكتروني للدائرة.	تحديث وتطوير الموقع الإلكتروني للدائرة.	رفع الجاهزية الإلكترونية
ديومة عمل الأجهزة	أجهزة حاسوب ولوازمها وبرمجيات	قسم التشغيل والدعم الفني	1/1	12/31	نسبة كفاءة وفعالية أجهزة الحاسوب وتوابعها	9. تقديم الدعم الفني لأجهزة الحاسوب وتوابعها وتوفير الأنظمة والتطبيقات ونظام الحماية.	إدامة وتطوير أنظمة المعلومات فـــــي الدائرة وتوفير الدعم الفني لجميع المستخدمين وضمان سلامة وأمن المعلومات	
ديومة عمل الأجهزة	أجهزة حاسوب ولوازمها وبرمجيات وانترنت	قسم التشغيل والدعم الفني	1/1	12/31	نسبة كفاءة وفعالية أجهزة الحاسوب وتوابعها	10. تقديم الدعم الفني لنظام الـ GFMIS والهيريون ونظام الأرشفة واللوازم وتراسل		
سلامة وإستمرارية عمل الأجهزة والشبكة	عدة صيانة وبرمجيات Firewall Edge and Core Switch Web filter Network Cables	قسم التشغيل والدعم الفني	1/1	12/31		11. الصيانة الدورية للشبكات وتوابعها والمحافظة على إستمرارية عملها.		
ضمان صلاحية الرخص	مادية وبشرية	مدير المديرية وروؤساء الأقسام	1/1	12/31		12. متابعة تجديد رخص البرمجيات والاتفاقيات.		
نسخة القانون باللغة الإنجليزية			عدد صدور القانون	6/30		13. إخراج نسخة من :- • قانون الموازنة للوزارات والسواتر والوحدات الحكومية باللغة الإنجليزية لعام 2023. • نظام تشكيلات الوزارات والوواتر والوحدات الحكومية لعام 2023. • مشروع قانون الموازنة للوزارات والوواتر والوحدات الحكومية باللغة العربية لعام 2024.		
نسخة نظام التشكيلات	أجهزة حاسوب ولوازمها وطابعات وورق	قسم التحليل والبرمجة	1/1	6/30	نسبة الإتمام في إصدار التقارير			
نسخة مشروع القانون			7/1	11/30				

## خطة مديرية الحاسوب والمعرفة لعام 2024

مدير المديرية: -كرم البطوش

الأهداف الاستراتيجية:

1. تعزيز نهج اعداد الموازنة الموجهة بالنتائج وترسيخ مبادئ الإفصاح والشفافية والمساءلة في الإنفاق العام.
2. رفع كفاءة الأداء الموسمي.

وثائق الإنجاز	الموارد المطلوبة	مسؤولية التنفيذ	الإطار الزمني		مؤشر الأداء	الإجراءات التنفيذية	النشاط	أهداف المديرية
			تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء				
جاهزية عالية في النية التحتية والأنظمة المحوسبة	أجهزة حاسوب ولوازمها وأنظمة وتطبيقات	مدير المديرية وروساء الأقسام	1/1	12/31	1. متابعة تنفيذ احتياجات الدائرة من الأنظمة المحوسبة وأجهزة الحاسوب ولوازمها	إعداد وتطبيق الخطط المتعلقة بحوسبة أعمال الدائرة ورفع الجاهزية ورفع الإكترونيكية وتحديث	رفع الجاهزية الإكترونية	
عمل الأنظمة بكفاءة	أجهزة حاسوب ولوازمها الأنظمة المحوسبة	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	2. التطوير والمتابعة والإشراف على الأنظمة المالية والإدارية في الدائرة.	3. متابعة أدوات تنفيذ الموازنة (الحوالات، المناقشات، متابعة الإنفاق، الأمر المالي العام والخاص).		
تقارير	أجهزة حاسوب ولوازمها وأنظمة	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	4. متابعة وتطوير نظام الهواتف	5. متابعة وتطوير نظام التكاثل الاجتماعي		
تقارير	أجهزة حاسوب ولوازمها وأنظمة	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	6. متابعة وتطوير نظام جائزة الملك عبد الله الثاني للتميز المحوسب (MSMI).	7. متابعة وتطوير الموقع الإكتروني الرسمي للدائرة		
تقارير	أجهزة حاسوب ولوازمها وأنظمة	قسم التحليل والبرمجة	1/1	12/31	نسبة كفاءة وفعالية الأنظمة العاملة في الدائرة	إدامة وتطوير أنظمة المعلومات فسي الدائرة وتوظيف الدعم الفني لجميع المستخدمين وضمان سلامة وأمن المعلومات.		

## خطة مديرية الحاسوب والمعرفة لعام 2024

### سجل المخاطر

إجراءات الوقاية منها	المخاطر المحتملة	أهداف المديرية	الأهداف الاستراتيجية
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود نظام (Backup) يومي وحفظه داخليا وخارجيا</li> <li>2. تولد (UPS) .</li> <li>3. وجود أنظمة إنذار حريق.</li> <li>4. حصر الصلاحيات من خلال Access control .</li> <li>5. تطبيق السياسات الوطنية لأمن وحماية المعلومات ومدونة السلوك الوطني.</li> </ol>	<p>فقدان وتسرب البيانات</p> <p>تعطل أجهزة الحاسوب والخوادم</p> <p>اختراق نظام الحماية</p>	رفع الجاهزية الالكترونية	<p>تعزيز نهج اعداد الموازنة الموجهة بالنتائج وترسيخ مبادئ الإفصاح والشفافية والمعاملة في الإتفاق العام.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود عقود صديقة للأجهزة والأربط المباشر مع مركز تكنولوجيا المعلومات الوطني.</li> <li>1. الأربط المباشر مع مركز تكنولوجيا المعلومات الوطني.</li> </ol>	<p>فقدان وتسرب البيانات</p>	المحافظة على بيئة معرفية إلكترونية آمنة	رفع كفاءة الأداء المؤسسي
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود نظام (Backup) يومي وحفظه داخليا وخارجيا.</li> <li>2. تولد (UPS) .</li> <li>3. وجود أنظمة إنذار حريق.</li> <li>4. حصر الصلاحيات من خلال Access control .</li> <li>5. تطبيق السياسات الوطنية لأمن وحماية المعلومات ومدونة السلوك الوطني.</li> </ol>	<p>تعطل أجهزة الحاسوب والخوادم</p> <p>اختراق نظام الحماية</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود عقود صديقة للأجهزة والأربط المباشر مع مركز تكنولوجيا المعلومات الوطني.</li> <li>1. الأربط المباشر مع مركز تكنولوجيا المعلومات الوطني.</li> </ol>			

مدير مديرية الحاسوب والمعرفة

كرم البطوش

خالد عابدين

محمد الهبابية

محمد عفيف

كولثر نوازل




