

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

النشأة : أنشئ معهد الإدارة العامة عام 1968 ليساهم في تنمية الموارد البشرية في القطاع العام المتنامي من خلال عقد البرامج التدريبية وإجراء الدراسات والبحوث والاستشارات في مجالات الإدارة العامة.

الرؤية : التميز في تمكين القدرات والمواهب، وإعداد قيادات كفوة ومسؤولة.

الرسالة : نعمل على إعداد وتمكين القيادات، وتطوير المواهب، ودعم القرار، من خلال تطوير وتقديم خدمات متميزة في مجال التدريب، وبناء القدرات، والاستشارات، وإعداد الدراسات، بالاستعانة بخبرة من الخبراء، بشراكة فاعلة مع الجهات المحلية والإقليمية والدولية، بأساليب مبتكرة، ووفق أفضل الممارسات، للارتقاء بالأداء الفردي والمؤسسي.

الاطار القانوني : نظام معهد الإدارة العامة رقم (108) لسنة 2024 الصادر بمقتضى المادة (120) من الدستور.

الأولويات والنتائج المستهدفة ضمن السقوف المحددة للسنوات 2026 - 2028 :

الأولوية الأولى :

- المساهمة الفاعلة في تحقيق التوجهات الوطنية الرامية للارتقاء في أداء الموارد البشرية.

أبرز الاجراءات لتحقيق الأولوية الاولى :

- إعداد الخطة الاستراتيجية متضمنة تحديد الأهداف والرؤية والرسالة.
- تحديد مشاريع استراتيجية ضمن الخطة الاستراتيجية معنية بهذه البرامج.
- إعداد الخطة التشغيلية لتنفيذ المشاريع الاستراتيجية متضمنة أهداف ومؤشرات أداء محددة.
- إعداد بطاقة مشروع متضمنة مؤشرات الأداء، والجهة المسؤولة، وقيمة الأساس المستهدفة للمؤشر.
- متابعة رصد قيمة المؤشرات، وتعبئة بطاقة المؤشر.
- وضع مؤشرات أداء رئيسية.

نتائج الأولوية الأولى :

- تطوير القدرات والمواهب من خلال تقديم تدريب ذو جودة عالية، مستجيب للكفايات والاحتياجات الفعلية ووظائف المستقبل.
- إعداد وتأهيل وتطوير القيادات الحكومية، وتعزيز قدراتها لقيادة التحول الوطني واستشراف المستقبل عبر مسارات تطوير متكاملة قائمة على الكفايات.
- دعم القرارات والسياسات الحكومية من خلال تقديم خدمات استشارية متميزة.

البرنامج المرتبط بالأولوية الاولى :

- الإدارة والخدمات المساندة.
- التدريب.

الأولوية الثانية :

- تعزيز مكانة المعهد كوجهة متميزة للتدريب، وتقديم خدمات مواكبة وابتكارية.

أبرز الاجراءات لتحقيق الأولوية الثانية :

- تطوير نظام إدارة التدريب الإلكتروني (TMS).
- مأسسة المختبر وبناء نموذج تشغيلي متكامل لمختبر الابتكار "نواه".
- تطوير الأنظمة والبنية الرقمية في المعهد، مثل تطوير نظام الإيرادات المالي الداخلي، وتطوير نظام الأرشفة، وتطوير نظام التراسل الداخلي.
- التوسع بتفعيل واستخدام منصة التعلم الإلكتروني LMS، والتي تشمل: دمج أدوات مدعومة بالذكاء الاصطناعي، وإطلاق حزم جديدة من برامج التدريب الذاتي، وربط المنصة بأنظمة المعهد الأخرى.

نتائج الأولوية الثانية :

- الارتقاء بجودة خدمات المعهد وتوسيع نطاقها من خلال تبني التحول الرقمي، وتعزيز الابتكار في التصميم والتنفيذ، بما يضمن التميز والتأثير المستدام.
- تعزيز الإمكانات، وإدامة وتطوير الأداء المؤسسي المتميز للمعهد.
- تعزيز الشراكات الاستراتيجية، وتبادل الخبرات مع المؤسسات الإقليمية والدولية الرائدة في مجالات التدريب والإدارة العامة.
- تعزيز قنوات الاتصال والتواصل، وقدرات التسويق والترويج.

البرنامج المرتبط بالأولوية الثانية :

- التدريب.

الأولوية المتعلقة باحتياجات كلا الجنسين والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة :

- تعزيز مجالات التعاون مع المجلس الأعلى لحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة.
- تعزيز التعاون مع اللجنة الوطنية لشؤون المرأة.
- مراعاة احتياجات كلا الجنسين في البرامج التدريبية والورشات التوعوية.

أبرز الاجراءات لتحقيق الأولوية المتعلقة باحتياجات كلا الجنسين والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة :

- تنفيذ برنامج "فرصة"، الذي يستهدف الشباب دون 28 سنة، وممن أمضوا سنتين فقط في القطاع العام.
- تنفيذ برامج بتكاليف أقل لتشجيع الشباب على حضور التدريبات لرفع قدراتهم.
- تعزيز التواصل والتنسيق مع المجلس الأعلى لحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة، وتهينة المبني بكافة مرافقه ليكون دامج للأشخاص ذوي الإعاقة. وقد حصل المبني على الجائزة البرونزية للمباني المهيأة للأشخاص ذوي الإعاقة.
- تطوير برامج تدريبية مخصصة للمرأة في القيادة وريادة الأعمال والمهارات التقنية، وتفعيل دور المنصات التدريبية التي تساعد المرأة في مختلف مناطق المملكة على إتاحة الفرصة والمشاركة في مختلف البرامج التدريبية.
- تحسين البنية التحتية التي تراعي احتياجات النساء، وتركيب كاميرات مراقبة لمنع تعرض النساء للإساءة.

يتوقع تحقيق النتائج التالية للأولوية المتعلقة باحتياجات كلا الجنسين والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة :

- تمكين الأشخاص ذوي الإعاقة من أداء المهام الموكلة إليهم من خلال توفير الترتيبات التيسيرية اللازمة.
- ضمان عدم استثناء أي شخص من ذوي الإعاقة من التقدم والتنافس على الشواغر الوظيفية في المعهد، متى ما كانت إعاقته لا تحول دون قيامه بمهامه الوظيفية بكفاءة.
- تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص في التعيينات بين الجنسين.
- تعزيز مشاركة الموظفين في مختلف المجالات، بما في ذلك البرامج التدريبية والتوعوية.

البرنامج المرتبط بالأولوية المتعلقة باحتياجات كلا الجنسين والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة :

- الإدارة والخدمات المساندة.
- التدريب.

مهام الوزارة / الدائرة :

- تصميم وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة، مبنية على أسس علمية تواكب التطورات العلمية والإدارية، وتسهم في تحقيق الأهداف والأولويات والخطط الوطنية.
- إعداد برامج تدريبية متخصصة لإكساب العاملين في الوظائف الأساسية والحيوية المعارف والمهارات والقدرات اللازمة، وتنظيم اللقاءات والمؤتمرات وورش العمل والمنتديات العلمية والإدارية.
- تقديم خدمات التدريب للقطاع الخاص وفق بديل خدمات يحدده مجلس الأمناء.
- اعتماد البرامج التدريبية المتخصصة التي تهدف إلى بناء القدرات اللازمة لتنمية موظفي القطاع العام، وبرامج التعلم المستمر مع مزودي خدمات مرخصين أو مراكز تدريب متخصصة.
- إبرام العقود والاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع الجهات المحلية والإقليمية والدولية في مجالات بناء القدرات.
- إعداد البحوث والدراسات والاستشارات الإدارية التي تسهم في بناء وتعزيز القدرات المؤسسية.
- تطبيق معايير التدريب والتأهيل المعتمدة في المعهد على مراكز التدريب والتأهيل في القطاع الخاص التي تقدم برامج تدريبية.
- عقد اتفاقيات توأمة مع المعاهد والمنظمات الإقليمية والدولية ذات الصلة.
- الاشتراك في عضوية المعاهد والمؤسسات والهيئات الإقليمية والعربية والدولية ذات الاهتمام بتطوير القطاع العام.
- تطوير وبناء قدرات القيادات في القطاع العام.
- تصميم مسارات تدريبية متخصصة لإعداد وتأهيل القيادات في القطاع العام وفق الكفايات الوظيفية المطلوبة لتلبية احتياجاتهم.
- إعداد خطط وأطر عامة لبرامج القيادات بما ينسجم مع الخطط والأولويات الوطنية.
- إقامة شراكات مع الجامعات والكليات لتوفير التدريب العملي وتنفيذ جزء من البرامج القيادية المتقدمة.
- إنشاء قواعد بيانات وطنية بالقيادات والخبرات وتوفيرها للجهات المعنية.

الاهداف الوطنية التي تسهم الوزارة / الدائرة في تحقيقها :

- رفع كفاءة موظفي القطاع العام، وإعدادهم علميا وعمليا، لتمكينهم من القيام بمهامهم، وتحمل مسؤولياتهم، وممارسة صلاحياتهم.
- المساهمة في ترسيخ مبادئ الحوكمة، والنزاهة، والشفافية، وسيادة القانون في القطاع العام.
- بناء القدرات المؤسسية والوظيفية للارتقاء بأداء القطاع العام.
- الموازنة ما بين احتياجات القطاع العام من المهارات والمعارف والتطورات العلمية والإدارية، بما يحقق التوجهات والأولويات والخطط الوطنية.
- تعزيز المشاركة بالمعرفة، وتبادل الرأي والفكر والتجارب والممارسات في الإدارة العامة، والحلول للمشكلات التي تواجهها.
- دعم الإدارة العامة بالمعرفة في اتخاذ القرارات، ورسم السياسات من خلال بناء القدرات، والتدريب، والتطوير، والبحوث، والاستشارات.

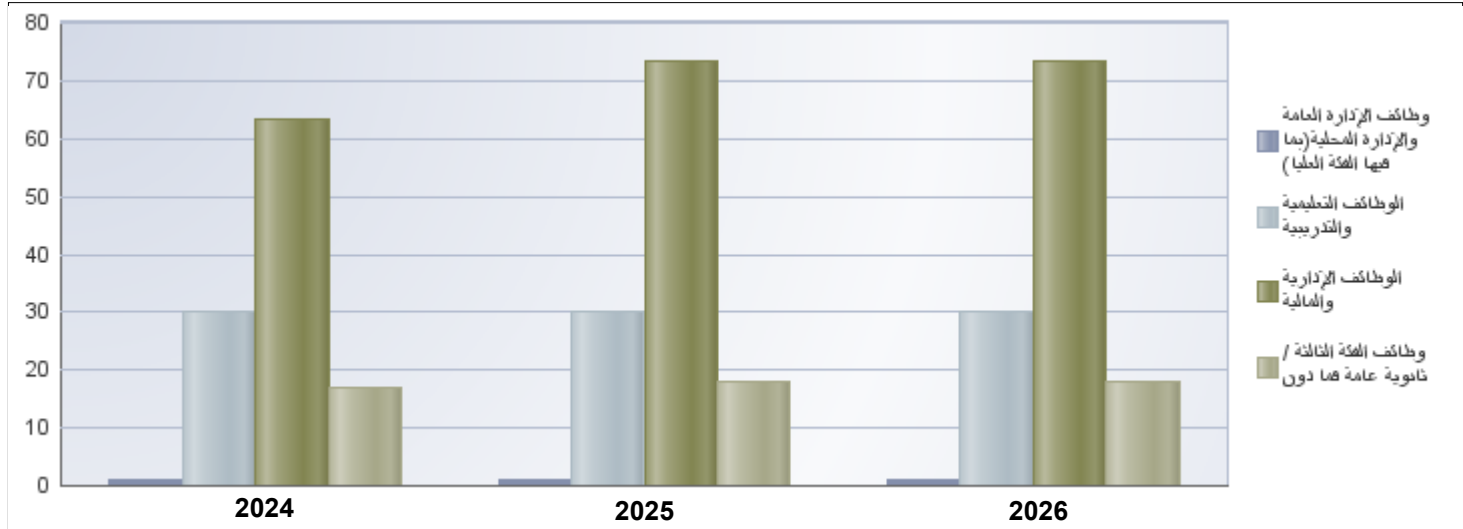
أهم القضايا والتحديات التي تواجه الوزارة / الدائرة :

- محدودية توفر الموارد المالية.
- محدودية الاستثمار في ذراع الاستشارات والدراسات، مما يضعف الأثر المتوقع للمعهد في دعم صنع القرار ورسم السياسات العامة.
- ضعف الاستثمار في تسويق خدمات وبرامج المعهد إقليميا.
- ضعف البنية التحتية الرقمية، مما يؤثر على كفاءة إنجاز إجراءات العمل، وسرعة اتخاذ القرارات.
- ارتفاع نسبة الدوران الوظيفي في الوظائف التخصصية.
- تراجع الدعم من الجهات المانحة الرئيسية.
- زيادة حجم العمل ومتطلبات الاستجابة لخارطة طريق تحديث القطاع العام في مجال التدريب والتأهيل لتحقيق الأهداف الوطنية ضمن أطر زمنية محددة.
- التغيرات المستمرة في الأنظمة والسياسات الوطنية.
- محدودية الحوافز لاستقطاب المدربين المحليين والدوليين ذوي الكفاءات المتميزة في سياقات تنافسية.
- محدودية الموارد المالية المخصصة للتدريب لدى الدوائر والمؤسسات الحكومية.

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

الأهداف الإستراتيجية للوزارة / الدائرة / الوحدة و مؤشرات قياس الاداء									
الهدف الإستراتيجي	مؤشر قياس الأداء	سنة الأساس	القيمة	القيمة الفعلية 2024	القيمة المستهدفة 2025	تقييم ذاتي اولي 2025	القيمة المستهدفة		
							2026	2027	2028
1 - تطوير مهارات وكفاءات الأفراد والقيادات الحكومية عبر تدريب عالي الجودة مستجيب للاحتياجات الفعلية ووظائف المستقبل، وتمكينهم لقيادة التحول الوطني واستشراف المستقبل.	1 عدد المشاركين في التدريب المستجيب للكفايات ووظائف المستقبل.	2026	-	-	-	-	21000	22000	23000
2 - تعزيز جودة خدمات المعهد وأدائه المؤسسي من خلال التحول الرقمي والابتكار، بما يضمن التميز والاستدامة والتأثير المستدام، مع تطوير قنوات الاتصال والتواصل وقدرات التسويق والترويج.	2 نسبة الأثر المعرفي للتدريب المستجيب للكفايات ووظائف المستقبل.	2026	-	-	-	-	%40	%45	%50
3 - دعم القرارات والسياسات الحكومية من خلال تقديم خدمات استشارية متميزة.	3 نسبة الجاهزية القيادية للتحول الوطني واستشراف المستقبل.	2026	-	-	-	-	%40	%45	%50
4 - تعزيز الشراكات الاستراتيجية وتبادل الخبرات مع المؤسسات الإقليمية والدولية الرائدة في مجالات التدريب والإدارة العامة.	1 نسبة أثر التحول الرقمي للخدمات التي يقدمها المعهد على رضا المتعاملين "NPS Value".	2026	-	-	-	-	%40	%45	%50
	2 نسبة النضج المؤسسي المستدام والجاهزية المؤسسية للمعهد.	2026	-	-	-	-	%45	%50	%55
	3 نسبة التأثير المؤسسي للاتصال والتسويق والترويج في تعزيز حضور وهوية المعهد.	2026	-	-	-	-	%45	%50	%55
	1 عدد الخدمات الاستشارية والدعم المعرفي في صناعة القرارات الحكومية.	2026	-	-	-	-	3	3	4
	1 نسبة الأثر الاستراتيجي للشراكات الإقليمية والدولية في تطوير المعرفة والإدارة العامة.	2026	-	-	-	-	%45	%50	%55

أعداد الكوادر البشرية / وظائف في الوزارة / الدائرة / الوحدة									
المجموعة	الوظيفة	2024			2025			اولى 2026	
		مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى	ذكر	مجموع	أنثى
وظائف الإدارة العامة والإدارة المحلية (بما فيها الفئة العليا)	مدير عام	1	1	0	1	1	0	1	1
الوظائف التعليمية والتدريبية	مدرب	17	13	30	17	13	30	17	13
الوظائف الإدارية والمالية	وظائف إدارية ومالية	20	43	63	25	48	73	25	48
وظائف الفئة الثالثة / ثانوية عامة فما دون	وظائف أخرى	13	4	17	14	4	18	14	4
المجموع		50	61	111	56	66	122	56	66
كلفة الرواتب		434885	473524	908409	604721	646279	1251000	711883	784117



أبرز المعلومات عن الوزارة / الدائرة / الوحدة					
الرقم	الوصف	2022	2023	2024	2025
1	عدد البرامج التدريبية.	578	744	775	601
2	عدد المشاركين في الدورات التدريبية.	20400	23550	24000	17100

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

(بالدينار)

مخصصات الأنشطة الجارية حسب البرنامج							
البرنامج	الأنشطة		فعلي	مقدر	اعادة تقدير	مقدر	تأشير
			2024	2025	2025	2026	2027
2028			2024	2025	2025	2026	2027
6102	601	التدريب	748625	1023000	901000	1267000	1292000
		مجموع البرنامج	748625	1023000	901000	1267000	1292000
6101	601	الخدمات الادارية والمساندة	636171	822000	762000	1081000	1096000
		مجموع البرنامج	636171	822000	762000	1081000	1096000
		المجموع	1384796	1845000	1663000	2348000	2388000

مخصصات المشاريع الرأسمالية حسب البرنامج							
البرنامج	المشاريع		فعلي	مقدر	اعادة تقدير	مقدر	تأشير
			2024	2025	2025	2026	2027
2028			2024	2025	2025	2026	2027
6102	001	مشروع ادارة برنامج التدريب	37714	230000	150000	175000	110000
	002	تأهيل وترميم مبنى معهد الادارة	36725	70000	50000	130000	140000
		مجموع البرنامج	74439	300000	200000	305000	250000
		المجموع	74439	300000	200000	305000	250000

الخلاصة الإجمالية لنفقات الفصل 3801 - معهد الإدارة العامة

للسنوات 2024 - 2028

(بالدينار)

الوصف	فعلي 2024	مقدر 2025	إعادة تقدير 2025	مقدر 2026	الفرق بين مقدر 2026 والمعاد تقديره 2025	تأشير 2027	تأشير 2028
النفقات الجارية	1,384,796	1,845,000	1,663,000	2,348,000	685,000	2,388,000	2,433,000
النفقات الرأسمالية	74,439	300,000	200,000	305,000	105,000	250,000	200,000
مجموع النفقات الجارية و الرأسمالية	1,459,235	2,145,000	1,863,000	2,653,000	790,000	2,638,000	2,633,000

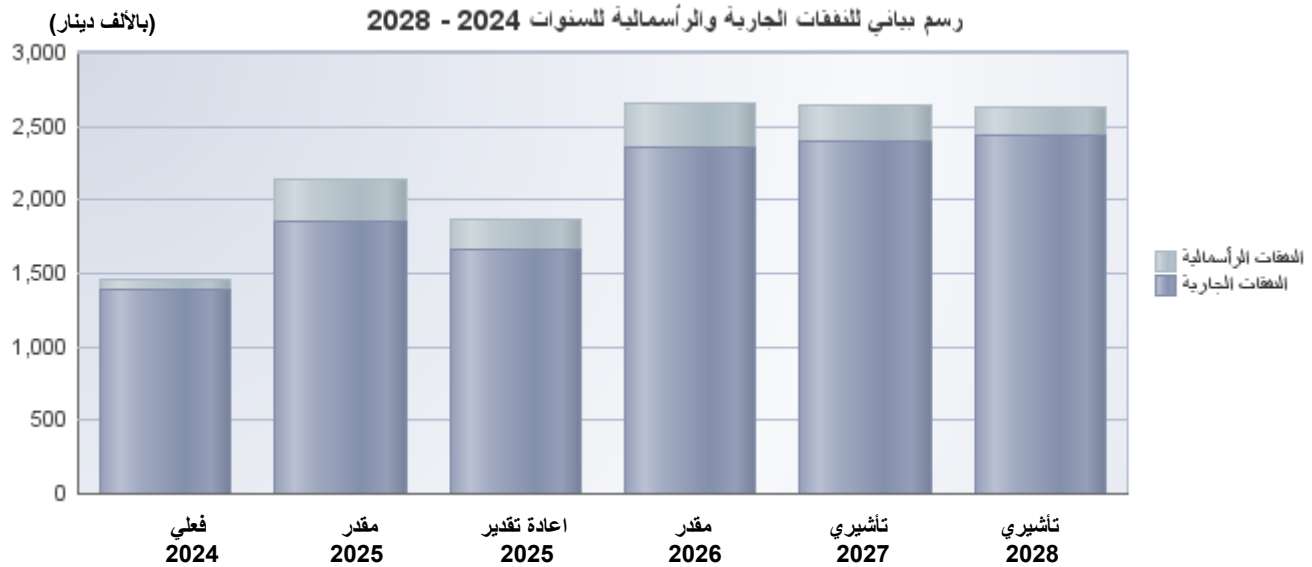
أبرز الفروقات بين المخصصات المقدرة لعام 2026 والمعاد تقديره 2025

النفقات الجارية :

- تم زيادة مجموعة تعويضات العاملين بمبلغ (415) ألف دينار، وذلك لتغطية الزيادة الطبيعية في الرواتب وتعبئة الوظائف الشاغرة.
- تم زيادة مجموعة النفقات التشغيلية بمبلغ (156) ألف دينار، توزعت على مادتي القرطاسية ومصروفات سلع وخدمات.
- تم زيادة مجموعة النفقات الأخرى بمبلغ (114) ألف دينار، تمثلت في مادة مكافآت لغير الموظفين.

النفقات الرأسمالية :

- تم زيادة النفقات الرأسمالية بمبلغ (105) ألف دينار، وجاءت هذه الزيادة نتيجة لارتفاع مخصصات مشروع إدارة برنامج التدريب بمبلغ (25) ألف دينار، ومشروع تأهيل وترميم مبنى معهد الإدارة بمبلغ (80) ألف دينار.



الخلاصة الإجمالية للنفقات الجارية للسنوات 2028 - 2024

(بالدينار)

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

المجموعة	المادة	الوصف	فعلي 2024	مقدر 2025	إعادة تقدير 2025	مقدر 2026	تأشير 2027	تأشير 2028
21		تعويضات العاملين						
2111		الرواتب والأجور والعلاوات						
102		الموظفون غير المصنفين	110676	124000	115000	117000	119000	121000
103		الموظفون بعقود شاملة	62397	109000	35000	0	0	0
105		علاوة غلاء المعيشة الشخصية	117133	130000	128000	134000	136000	138000
106		علاوة غلاء المعيشة العائلية	7000	9000	8000	9000	9000	9000
110		علاوة العمل الإضافي	2087	25000	25000	26000	26000	26000
111		العلاوة الإضافية	156105	167000	157000	160000	163000	166000
113		علاوة النقل	21963	29000	23000	28000	30000	32000
114		بدل تنقلات	8577	16000	14000	17000	17000	17000
116		مكافآت الموظفين	253885	250000	250000	300000	300000	300000
120		الموظفون بعقود	74696	149000	103000	105000	107000	109000
121		الموظفون بعقود سنوية	0	106000	106000	435000	441000	446000
		المجموع	814519	1114000	964000	1331000	1348000	1364000
2121		مساهمات الضمان الاجتماعي						
301		الضمان الاجتماعي	93890	137000	117000	165000	167000	170000
		المجموع	93890	137000	117000	165000	167000	170000
22		استخدام السلع والخدمات						
2211		استخدام السلع والخدمات						
201		الإيجارات	0	20000	20000	25000	25000	25000
202		خدمات الاتصالات	3232	4000	4000	5000	5000	5000
203		الماء	2155	4000	4000	4000	4000	4000
204		الكهرباء	36420	36000	36000	36000	30000	25000
205		المحروقات	3833	4000	4000	5000	6000	7000
206		صيانة الآلات والأثاث ولوازمها	6809	5000	5000	7000	7000	7000
207		صيانة السيارات والآليات ولوازمها	2852	8000	5000	6000	6000	6000
208		صيانة وإصلاحات الأبنية ولوازمها	7964	12000	8000	9000	9000	9000
209		قرطاسية ومطبوعات و لوازم مكتبية	30138	35000	30000	55000	60000	65000
210		مواد وخامات - إغاشة،البسة،أدوية،أفلام،الخ...	6089	5000	5000	5000	5000	5000
211		التنظيفات ولوازمها - منها عقود التنظيفات	28792	35000	35000	40000	40000	40000
212		التأمين	1178	4000	4000	4000	4000	4000
213		المسفر في المهمات الرسمية	4362	5000	5000	5000	5000	5000
214		مصروفات سلع وخدمات	115322	117000	117000	232000	242000	257000
		المجموع	249146	294000	282000	438000	448000	464000
28		نفقات أخرى						
2821		نفقات أخرى جارية						
302		المساهمات	441	5000	5000	5000	5000	5000
303		البعثات العلمية والدورات التدريبية	355	9000	9000	9000	10000	10000
305		مكافآت لغير الموظفين	226445	286000	286000	400000	410000	420000
		المجموع	227241	300000	300000	414000	425000	435000
		مجموع الفصل	1384796	1845000	1663000	2348000	2388000	2433000

الخلاصة الاجمالية للنفقات الرأسمالية للسنوات 2024 - 2028

3801 معهد الإدارة العامة **الفصل :**

(بالدينار)

المجموعة	المادة	الوصف	فعلي 2024	مقدر 2025	اعادة تقدير 2025	مقدر 2026	تأشيري 2027	تأشيري 2028
		النفقات						
22		استخدام السلع والخدمات						
2211		استخدام السلع والخدمات						
510		صيانة و إصلاحات المباني و المرافق	36725	30000	30000	60000	65000	40000
512		نفقات ادامة وتشغيل	7776	110000	60000	20000	25000	25000
		المجموع	44501	140000	90000	80000	90000	65000
		اصول ثابتة						
31		اصول غير مالية						
3112		أجهزة واليات ومعدات						
505		معدات وآلات وأجهزة	29938	120000	90000	155000	85000	70000
		المجموع	29938	120000	90000	155000	85000	70000
3113		اصول ثابتة اخرى						
511		تجهيز وتاثيث	0	40000	20000	70000	75000	65000
		المجموع	0	40000	20000	70000	75000	65000
		مجموع الفصل	74439	300000	200000	305000	250000	200000

المخصصات الموجهة للإناث والطفل حسب الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

(بالدينار)

2028	2027	2026	2025	2024	البيان
803,788	794,021	784,117	646,279	473,524	اناث
0	0	0	0	0	طفل
					مخصصات موزعة حسب مؤشر السكان
516,530	527,810	543,790	420,180	258,888	اناث
395,640	404,280	416,520	321,840	198,297	طفل
1,320,318	1,321,831	1,327,907	1,066,459	732,412	مجموع المخصصات الموجهة للإناث
395,640	404,280	416,520	321,840	198,297	مجموع المخصصات الموجهة للطفل

6101 برنامج الإدارة و الخدمات المساندة

مخصصات 6101 برنامج الإدارة و الخدمات المساندة حسب الأنشطة والمشاريع (بالدينار)						
تأشيرتي 2028 2027		مقدر 2026	إعادة تقدير 2025	مقدر 2025	فعلي 2024	الأنشطة و المشاريع
1,114,000	1,096,000	1,081,000	762,000	822,000	636,171	النفقات الجارية
1,114,000	1,096,000	1,081,000	762,000	822,000	636,171	601 الخدمات الإدارية و المساندة
0	0	0	0	0	0	النفقات الرأسمالية
0	0	0	0	0	0	البرنامج / خزينة
1,114,000	1,096,000	1,081,000	762,000	822,000	636,171	مجموع البرنامج

النفقات الجارية حسب البرنامج والأنشطة للسنوات 2024 - 2028

(بالدينار)

معهد الإدارة العامة

الفصل : 3801

البرنامج						6101	الادارة و الخدمات المساندة	
النشاط						601	الخدمات الادارية والمساندة	
المجموعة	المادة / البند	الوصف	فعلي 2024	مقدر 2025	اعادة تقدير 2025	مقدر 2026	تأشيري 2027	تأشيري 2028
21		تعويضات العاملين						
2111		الرواتب والاجور والعلاوات						
102		الموظفون غير المصنفين	63967	71000	66000	67000	68000	69000
103		الموظفون بعقود شاملة	23020	43000	20000	0	0	0
105		علاوة غلاء المعيشة الشخصية	70130	77000	76000	80000	81000	82000
106		علاوة غلاء المعيشة العائلية	3780	5000	4000	5000	5000	5000
110		علاوة العمل الاضافي	1790	15000	15000	16000	16000	16000
111		العلاوة الاضافية	90426	91000	91000	93000	95000	97000
113		علاوة النقل	12924	16000	13000	17000	18000	19000
114		بدل تنقلات	5077	10000	9000	10000	10000	10000
116		مكافآت الموظفين	146986	150000	150000	180000	180000	180000
120		الموظفون بعقود	49914	65000	59000	60000	61000	62000
121		الموظفون بعقود سنوية	0	61000	61000	269000	273000	276000
		المجموع	468014	604000	564000	797000	807000	816000
2121		مساهمات الضمان الاجتماعي						
301		الضمان الاجتماعي	57793	78000	68000	100000	101000	102000
		المجموع	57793	78000	68000	100000	101000	102000
22		استخدام السلع والخدمات						
2211		استخدام السلع والخدمات						
202		خدمات الاتصالات	1893	2000	2000	3000	3000	3000
203		الماء	1987	2000	2000	2000	2000	2000
204		الكهرباء	13083	18000	18000	21000	18000	15000
205		المحروقات	2218	3000	3000	3000	3000	4000
002		سيارات الصالون	2218	3000	3000	3000	3000	4000
206		صيانة الآلات والأثاث ولوازمها	3998	2000	2000	4000	4000	4000
207		صيانة السيارات والآليات ولوازمها	2852	8000	5000	6000	6000	6000
208		صيانة وإصلاحات الابنية ولوازمها	4302	10000	6000	5000	5000	5000
209		قرطاسية ومطبوعات و لوازم مكتبية	12143	14000	11000	12000	14000	17000
210		مواد وخامات - إغاشة،البسة،ادوية،أفلام،الخ...	5106	4000	4000	3000	3000	3000
211		التنظيفات ولوازمها - منها عقود التنظيفات	13532	17000	17000	24000	24000	24000
212		التأمين	1178	4000	4000	4000	4000	4000
213		السفر في المهمات الرسمية	4362	5000	5000	5000	5000	5000
214		مصروفات سلع وخدمات	43269	46000	46000	87000	92000	99000
001		الحفلات والضيافة	4266	5000	5000	23000	28000	35000
008		الإعلانات والإشراكات	7057	7000	7000	8000	8000	8000
013		عقود خدمات وأمن وحراسة	26287	25000	25000	30000	30000	30000
047		حملات توعية و إعلانات	1334	4000	4000	2000	2000	2000
101		نفقات الحوسبة والانترنت	0	0	0	6000	6000	6000
121		مصاريف ادارية	4325	5000	5000	18000	18000	18000
		المجموع	109923	135000	125000	179000	183000	191000
28		نفقات أخرى						
2821		نفقات أخرى جارية						
302		المساهمات	441	5000	5000	5000	5000	5000
028		تعويض نهاية الخدمة	441	5000	5000	5000	5000	5000
		المجموع	441	5000	5000	5000	5000	5000
		مجموع النشاط	636171	822000	762000	1081000	1096000	1114000
		مجموع البرنامج	636171	822000	762000	1081000	1096000	1114000

6102 برنامج التدريب

هدف البرنامج :

عقد برامج تدريبية موجهة لتطوير الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين في القطاع العام والسعي لتعزيز أواصر التعاون بيننا وبين القطاع العام كشركاء في التطوير المؤسسي.

الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

- تطوير مهارات وكفاءات الأفراد والقيادات الحكومية عبر تدريب عالي الجودة مستجيب للاحتياجات الفعلية ووظائف المستقبل، وتمكينهم لقيادة التحول الوطني واستشراف المستقبل.
- دعم القرارات والسياسات الحكومية من خلال تقديم خدمات استشارية متميزة.
- تعزيز الشراكات الاستراتيجية وتبادل الخبرات مع المؤسسات الإقليمية والدولية الرائدة في مجالات التدريب والإدارة العامة.

المديرية المرتبطة بالبرنامج :

- مديرية التدريب وبناء القدرات.
- مديرية المعلومات والتخطيط والدراسات.
- مركز القيادات الحكومية.

الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- تطوير وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة ومعتمدة مبنية على أسس علمية تواكب التطورات العلمية والإدارية وتصب في تحقيق الأهداف والأولويات والخطط الوطنية.
- توفير التدريب المتخصص لمختلف المستويات والوظائف في القطاع العام.
- عقد ورش العمل والمؤتمرات واللقاءات والندوات والمنندبات العلمية والإدارية المتخصصة.
- إعداد البحوث والدراسات والاستشارات في المجالات التي تساهم في بناء وتعزيز القدرات.
- تطبيق معايير التأهيل والتدريب المعتمدة في المعهد على مراكز التدريب والتأهيل في القطاع الخاص التي تقدم برامج تدريبية لصالح القطاع العام.

المخرجات والنتائج الرئيسية للبرنامج خلال السنوات (2026 - 2028):

- تدريب موظفين من القطاع العام على برامج الدبلوم في الإدارة العامة.
- عقد برامج مهنية متخصصة تساهم في رفع كفاءة موظفي القطاع العام.
- رفع قدرات مقدمي الخدمات في الصفوف الأمامية.
- تنفيذ برامج تدريبية قيادية تستهدف الشباب والنساء في القطاع العام.
- دراسات قياس أثر التدريب والعائد على التدريب في القطاع العام.
- تنفيذ برامج تدريبية تستهدف الكفايات الوظيفية للوظائف في القطاع العام.

التحديات التي يواجهها البرنامج :

- تنافس بعض دول المنطقة على جذب الراغبين في التدريب وبناء القدرات في مجال الإدارة العامة، وإطلاقها لمؤسسات مماثلة.
- حجم العمل الهائل المتوقع والمطلوب عند بدء الاستجابة لخارطة طريق تحديث القطاع العام في مجال التدريب والتأهيل لتحقيق أهداف خارطة الطريق.
- ضعف الأطر الناعمة للبيئة التدريبية في الأردن بشكل عام، وضعف آليات حماية الملكية الفكرية في مجالات التدريب والتطوير.

الإجراءات الهادفة الى معالجة التحديات وتحسين الخدمات المقدمة :

- تطوير حقائب تدريبية نوعية تستهدف احتياجات القطاع العام.
- عقد برامج تدريبية معتمدة دولياً.
- الاستعانة بمدرسين ومنسقين خارجيين ذوي كفاءة عالية.
- عقد شراكات فعالة مع القطاع الخاص.
- تسجيل الحقائب التدريبية المطورة في دائرة المكتبة الوطنية.
- عقد شراكات مع المعاهد الإقليمية المماثلة.
- البحث عن مصادر تمويل خارجية.

إحتياجات كلا الجنسين :

تطوير برامج تدريبية مخصصة للمرأة في القيادة وريادة الأعمال والمهارات التقنية، وتفعيل دور المنصات التدريبية التي تساعد المرأة في مختلف مناطق المملكة على إتاحة الفرصة والمشاركة في مختلف البرامج التدريبية.

الكوادر العاملة بالبرنامج :

ينفذ البرنامج من خلال كادر وظيفي يقدر في عام 2025 بنحو (34) موظفا منهم (19) ذكور و (15) إناث .

(بالدينار)

مخصصات موجهة للإناث والطفل

البيان	2024	2025	2026	2027	2028
إناث	168,795	251,029	264,265	267,794	271,765
طفل	0	0	0	0	0
مخصصات موجهة حسب مؤشر السكان					
إناث	207,017	354,380	457,310	439,450	424,410
طفل	158,566	271,440	350,280	336,600	325,080
مجموع المخصصات الموجهة للإناث	375,812	605,409	721,575	707,244	696,175
مجموع المخصصات الموجهة للطفل	158,566	271,440	350,280	336,600	325,080

6102 برنامج التدريب

مؤشرات قياس أداء البرنامج									
القيمة المستهدفة			تقييم ذاتي أولي	القيمة المستهدفة	القيمة الفعلية	القيمة	سنة الاساس	مؤشر قياس الأداء	
2028	2027	2026	2025	2025	2024		2023	1	نسبة الموظفين الذين يتم بناء قدراتهم ضمن المسار الوظيفي العام (الكفايات العامة والجاهزية).
%100	%90	%80	%70	%100	%57	%54	2023	2	عدد البرامج التدريبية المعتمدة دوليا.
3	3	3	3	3	2	2	2024		
مخصصات 6102 برنامج التدريب حسب الأنشطة والمشاريع (بالدينار)									
تأشيري		مقدر	إعادة تقدير	مقدر	فعلي	الأنشطة و المشاريع			
2028	2027	2026	2025	2025	2024				
1,319,000	1,292,000	1,267,000	901,000	1,023,000	748,625	النفقات الجارية			
1,319,000	1,292,000	1,267,000	901,000	1,023,000	748,625	601		التدريب	
200,000	250,000	305,000	200,000	300,000	74,439	النفقات الرأسمالية			
95,000	110,000	175,000	150,000	230,000	37,714	001		مشروع ادارة برنامج التدريب	
105,000	140,000	130,000	50,000	70,000	36,725	002		تأهيل وترميم مبنى معهد الادارة	
200,000	250,000	305,000	200,000	300,000	74,439	البرنامج / خزينة			
1,519,000	1,542,000	1,572,000	1,101,000	1,323,000	823,064	مجموع البرنامج			

النفقات الجارية حسب البرنامج والأنشطة للسنوات 2024 - 2028

(بالدينار)

معهد الإدارة العامة

الفصل : 3801

						التدريب	6102	البرنامج
						التدريب	601	النشاط
تأشيرتي 2028	تأشيرتي 2027	مقدر 2026	اعادة تقدير 2025	مقدر 2025	فعلي 2024	الوصف	المادة / البند	المجموعة
						تعويزات العاملين		21
						الرواتب والاجور والعلاوات		2111
52000	51000	50000	49000	53000	46709	الموظفون غير المصنفين	102	
0	0	0	15000	66000	39377	الموظفون بعقود شاملة	103	
56000	55000	54000	52000	53000	47003	علاوة غلاء المعيشة الشخصية	105	
4000	4000	4000	4000	4000	3220	علاوة غلاء المعيشة العائلية	106	
10000	10000	10000	10000	10000	297	علاوة العمل الاضافي	110	
69000	68000	67000	66000	76000	65679	العلاوة الاضافية	111	
13000	12000	11000	10000	13000	9039	علاوة النقل	113	
7000	7000	7000	5000	6000	3500	بدل تنقلات	114	
120000	120000	120000	100000	100000	106899	مكافآت الموظفين	116	
47000	46000	45000	44000	84000	24782	الموظفون بعقود	120	
170000	168000	166000	45000	45000	0	الموظفون بعقود سنوية	121	
548000	541000	534000	400000	510000	346505	المجموع		
						مساهمات الضمان الاجتماعي		2121
68000	66000	65000	49000	59000	36097	الضمان الاجتماعي	301	
68000	66000	65000	49000	59000	36097	المجموع		
						استخدام السلع والخدمات		22
						استخدام السلع والخدمات		2211
25000	25000	25000	20000	20000	0	الاجارات	201	
2000	2000	2000	2000	2000	1339	خدمات الاتصالات	202	
2000	2000	2000	2000	2000	168	الماء	203	
10000	12000	15000	18000	18000	23337	الكهرباء	204	
3000	3000	2000	1000	1000	1615	المحروقات	205	
3000	3000	2000	1000	1000	1615	سيارات الصالون	002	
3000	3000	3000	3000	3000	2811	صيانة الآلات والأثاث ولوازمها	206	
4000	4000	4000	2000	2000	3662	صيانة وإصلاحات الابنية ولوازمها	208	
48000	46000	43000	19000	21000	17995	قرطاسية ومطبوعات و لوازم مكتبية	209	
2000	2000	2000	1000	1000	983	مواد وخامات - إغاشة،البسة،ادوية،أفلام،الخ...	210	
16000	16000	16000	18000	18000	15260	التنظيفات ولوازمها - منها عقود التنظيفات	211	
158000	150000	145000	71000	71000	72053	مصرفات سلع وخدمات	214	
140000	132000	127000	65000	65000	64881	الحفلات والضيافة	001	
2000	2000	2000	1000	1000	200	مؤتمرات و محاضرات	060	
4000	4000	4000	0	0	0	نفقات الحوسبة والانترنت	101	
12000	12000	12000	5000	5000	6972	مصاريف ادارية	121	
273000	265000	259000	157000	159000	139223	المجموع		
						نفقات أخرى		28
						نفقات أخرى جارية		2821
10000	10000	9000	9000	9000	355	البعثات العلمية والدورات التدريبية	303	
420000	410000	400000	286000	286000	226445	مكافآت لغير الموظفين	305	
430000	420000	409000	295000	295000	226800	المجموع		
1319000	1292000	1267000	901000	1023000	748625	مجموع النشاط		
1319000	1292000	1267000	901000	1023000	748625	مجموع البرنامج		
2433000	2388000	2348000	1663000	1845000	1384796	مجموع الفصل		

البرنامج							6102	التدريب
المشروع							001	مشروع ادارة برنامج التدريب
مصدر التمويل							102001	رأسمالية - خزينة
المجموعة	المادة / البند	الوصف	فعلي 2024	مقدر 2025	اعادة تقدير 2025	مقدر 2026	تأشيري 2027	تأشيري 2028
22		استخدام السلع والخدمات						
2211		استخدام السلع والخدمات						
512		نفقات ادامة وتشغيل						
015		انظمة تشغيل وبرمجيات	0	70000	35000	20000	25000	25000
036		مصاريف الحوسبة وعمليات الأتمتة	7776	40000	25000	0	0	0
		مجموع المادة	7776	110000	60000	20000	25000	25000
31		اصول غير مالية						
3112		أجهزة واليات ومعدات						
505		معدات وآلات وأجهزة						
001		أجهزة حاسوب وتوابعه	29013	40000	36000	20000	0	0
004		أجهزة ومعدات تعليمية	925	40000	34000	25000	40000	40000
012		أجهزة تكييف	0	40000	20000	60000	45000	30000
068		الخلايا الشمسية المولدة للطاقة الكهربائية	0	0	0	50000	0	0
		مجموع المادة	29938	120000	90000	155000	85000	70000
		مجموع المشروع / خزينة	37714	230000	150000	175000	110000	95000
المشروع							002	تأهيل وترميم مبنى معهد الادارة
مصدر التمويل							102001	رأسمالية - خزينة
المجموعة	المادة / البند	الوصف	فعلي 2024	مقدر 2025	اعادة تقدير 2025	مقدر 2026	تأشيري 2027	تأشيري 2028
22		استخدام السلع والخدمات						
2211		استخدام السلع والخدمات						
510		صيانة و اصلاحات المباني و المرافق						
008		صيانة ابنية ومرافق	36725	30000	30000	60000	65000	40000
		مجموع المادة	36725	30000	30000	60000	65000	40000
31		اصول غير مالية						
3113		اصول ثابتة اخرى						
511		تجهيز وتاثيث						
006		تاثيث و تجهيز المباني و المرافق	0	40000	20000	70000	75000	65000
		مجموع المادة	0	40000	20000	70000	75000	65000
		مجموع المشروع / خزينة	36725	70000	50000	130000	140000	105000
		مجموع البرنامج	74439	300000	200000	305000	250000	200000
		مجموع الفصل	74439	300000	200000	305000	250000	200000