

## الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

**النشأة :** أنشئ معهد الإدارة العامة عام 1968 ليساهم في تنمية الموارد البشرية في القطاع العام المتنامي من خلال عقد البرامج التدريبية وإجراء الدراسات والبحوث والاستشارات في مجالات الإدارة العامة.

**الرؤية :** التميز في تمكين القدرات والمواهب وإعداد قيادات كفوة ومسؤولة.

**الرسالة :** نعمل على إعداد وتمكين القيادات وتطوير المواهب ودعم القرار من خلال تطوير وتقديم خدمات متميزة في مجال التدريب وبناء القدرات والاستشارات وإعداد الدراسات والاستعانة بخبرة من الخبراء، بشراكة فاعلة مع الجهات المحلية والإقليمية والدولية بأساليب مبتكرة ووفق أفضل الممارسات للإرتقاء بالأداء الفردي والمؤسسي.

**الاطار القانوني :** نظام معهد الإدارة العامة رقم (102) لسنة 2019 الصادر بمقتضى المادة (120) من الدستور.

### الأولويات والنتائج المستهدفة ضمن السقوف المحددة للسنوات 2025 - 2027 :

#### الأولوية الأولى :

- المساهمة الفاعلة في تحقيق التوجهات الوطنية الرامية للإرتقاء في أداء الموارد البشرية.

#### أبرز الاجراءات لتحقيق الأولوية الاولى :

- إعداد الخطة الاستراتيجية متضمنة تحديد الأهداف والرؤية والرسالة.
- تحديد مشاريع استراتيجية ضمن الخطة الاستراتيجية معنية بهذه البرامج.
- إعداد الخطة التشغيلية لتنفيذ المشاريع الاستراتيجية متضمنة أهداف ومؤشرات أداء محددة.
- إعداد بطاقة مشروع متضمنة مؤشرات الأداء والجهة المسؤولة وقيمة الأساس المستهدفة للمؤشر.
- متابعة رصيد قيمة المؤشرات وتعبئة بطاقة المؤشر.

#### نتائج الأولوية الأولى :

- تطوير القدرات والمواهب من خلال تقديم تدريب مستجيب للكفايات والاحتياجات الفعلية الحالية والمستقبلية.
- إعداد القيادات وتمكينها من قيادة التوجهات الوطنية المساهمة في تأهيل القيادات النسائية والشبابية.
- دعم القرارات والسياسات الحكومية من خلال تقديم خدمات استشارية متميزة وتطويرها.

#### البرنامج المرتبط بالأولوية الاولى :

- الإدارة والخدمات المساندة.
- التدريب.

#### الأولوية الثانية :

- تعزيز مكانة المعهد كوجهة متميزة للتدريب وتقديم خدمات مواكبة وابتكارية.

## أبرز الاجراءات لتحقيق الأولوية الثانية :

- تطوير نظام إدارة التدريب الإلكتروني (TMS).
- إنشاء نظام التعليم الإلكتروني (LMS).
- إنشاء مختبر الابتكار (حاضنة الابتكار).
- إنشاء استديو إنتاج البرامج التدريبية والبودكاست.
- تحديث الموقع الإلكتروني للمعهد وتغذيته بالأنشطة المفعلة بالمعهد.
- تطبيق نظام الجودة للمنشآت التعليمية ISO21001.
- إعداد استراتيجية للتحويل الرقمي لعمليات المعهد.

## نتائج الأولوية الثانية :

- تعزيز الشراكات وتطوير قنوات الإتصال والتسويق.
- تطوير الخدمات وتعزيزها من خلال التحول الرقمي والابتكار.
- تعزيز الإمكانيات وإدامة الأداء المؤسسي المتميز للمعهد.

## البرنامج المرتبط بالأولوية الثانية :

- التدريب.

## الأولوية المتعلقة بالنوع الاجتماعي والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة :

- التطوير المستمر لبرامج المهارات القيادية للمرأة والشباب والبرامج الموجهة للأشخاص من ذوي الإعاقة.

## أبرز الاجراءات لتحقيق الأولوية المتعلقة بالنوع الاجتماعي والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة :

- تنفيذ نشاطات ذات العلاقة بالمسؤولية المجتمعية للمعهد.
- دعم الشباب والمرأة والأشخاص ذوي الإعاقة من خلال التدريب الموجه لهذه الفئات مع توفير كامل امكانيات وأدوات التدريب والتجهيزات اللازمة لذلك.

## مهام الوزارة / الدائرة :

- تطوير وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة ومعتمدة مبنية على أسس علمية تواكب التطورات العلمية والإدارية وتصب في تحقيق الأهداف والأولويات والخطط الوطنية.
- توفير التدريب المتخصص لمختلف المستويات والوظائف في القطاع العام.
- عقد ورش العمل والمؤتمرات واللقاءات والندوات والمنتديات العلمية والإدارية المتخصصة.
- إبرام الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع الجهات المحلية والإقليمية والدولية في مختلف مجالات بناء القدرات.
- إعداد البحوث والدراسات والاستشارات في المجالات التي تساهم في بناء وتعزيز القدرات.
- إعداد الوثائق والنشرات بهدف نشر المعرفة والمهارات والاتجاهات الإيجابية بما يضمن التبادل المعرفي والاستفادة من الممارسات الإدارية المتميزة.
- تطبيق معايير التأهيل والتدريب المعتمدة في المعهد على مراكز التدريب والتأهيل في القطاع الخاص التي تقدم برامج تدريبية لصالح القطاع العام.
- عقد اتفاقيات توأمة مع المعاهد والمنظمات المشابهة الإقليمية والدولية.
- الاشتراك في عضوية المعاهد والمؤسسات والهيئات الإقليمية والعربية والدولية ذات الاهتمام بتطوير القطاع العام.
- تأجير المرافق التابعة للمعهد وفق بدلات تحددها لجنة الأجور وبدل الخدمات.

## الاهداف الوطنية التي تسهم الوزارة / الدائرة في تحقيقها :

- رفع كفاءة موظفي القطاع العام وإعدادهم علميا وعمليا، لتمكينهم من القيام بمهامهم وتحمل مسؤولياتهم وممارسة صلاحياتهم.
- المساهمة في ترسيخ مبادئ الحوكمة والنزاهة والشفافية وسيادة القانون في القطاع العام.
- بناء القدرات المؤسسية والوظيفية للارتقاء بأداء القطاع العام.
- الموازنة ما بين احتياجات القطاع العام من المهارات والمعارف والتطورات العلمية والإدارية بما يحقق التوجهات والأولويات والخطط الوطنية.
- تعزيز المشاركة بالمعرفة وتبادل الرأي والفكر والتجارب والممارسات في الإدارة العامة والحلول للمشكلات التي تواجهها.
- دعم الإدارة العامة بالمعرفة في اتخاذ القرارات ورسم السياسات من خلال بناء القدرات والتدريب والتطوير والبحوث والاستشارات.

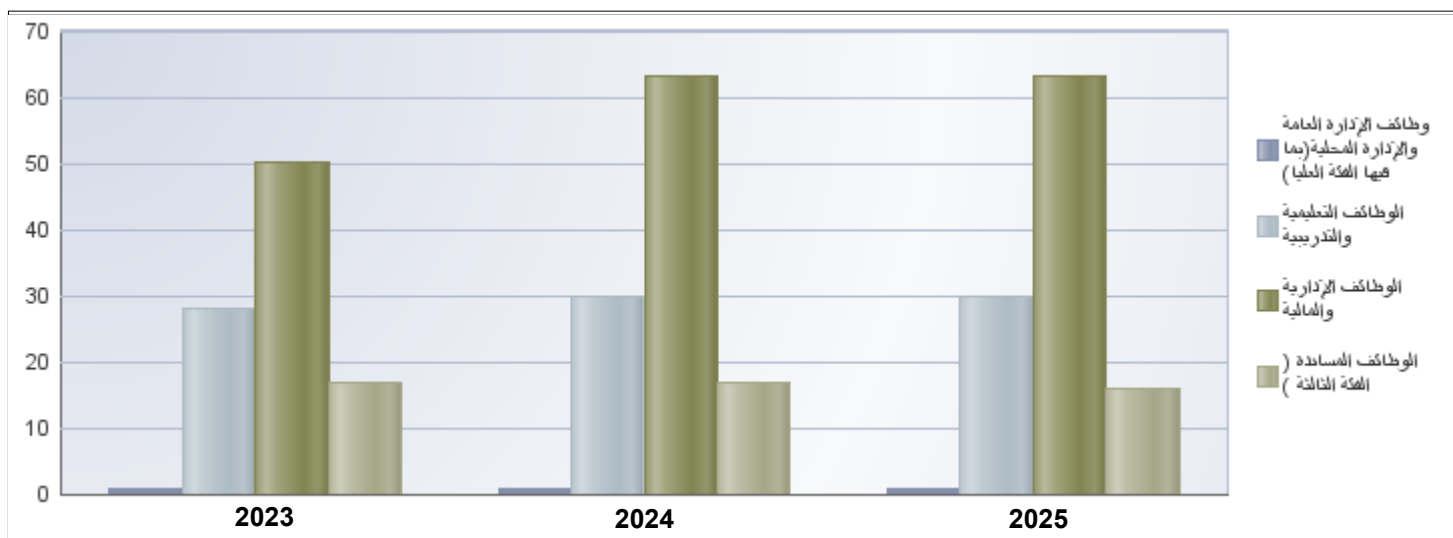
## أهم القضايا والتحديات التي تواجه الوزارة / الدائرة :

- رفع مستوى الأداء والوصول الى حلول ابتكارية لتحويل المنافسة من المعاهد ومراكز التدريب المحلية والإقليمية إلى فرصة لتوسيع مجال العمل ونطاقه الجغرافي.
- القدرة على الموازنة ما بين الموارد المتوفرة والتزايد في حجم ونوع التدريب والخدمات المطلوبة.
- الأوضاع الاقتصادية والتحديات في توفير خدمات منافسة من حيث النوعية والسعر للتعامل مع المخاطر المحتملة من خفض النفقات والمخصصات للتدريب لدى الجهات الحكومية.
- موقع ومكانة المعهد التنافسية في السوق المحلي والخارجي والحاجة إلى تحسين الصورة المؤسسية والترويج الفعال.
- ضرورة تبني استراتيجية تطوير مؤسسي شاملة والعمل على تعزيز الثقافة المؤسسية الإيجابية.
- الحاجة لمراجعة وتحديث الحقائق التدريبية الحالية وتطوير حقائق تدريبية جديدة بجودة عالية.

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

الأهداف الإستراتيجية للوزارة / الدائرة / الوحدة و مؤشرات قياس الاداء								الهدف الإستراتيجي
القيمة المستهدفة			تقييم ذاتي اولي	القيمة المستهدفة	القيمة الفعلية	سنة الأساس	مؤشر قياس الأداء	
2027	2026	2025	2024	2024	2023			
4	3	2	-	-	-	-	2024	1 - تطوير القدرات والمواهب من خلال تقديم تدريب مستجيب للكفايات والاحتياجات الفعلية الحالية والمستقبلية
100	75	50	-	-	-	-	2024	2 عدد المستفيدين من برامج الدبلوم التي تم تنفيذها
9	7	5	-	-	-	-	2024	3 عدد البرامج المانحة للشهادات المهنية المتخصصة التي تم تنفيذها
100	75	50	-	50	-	-	2024	4 عدد المستفيدين من برامج الشهادات المهنية المتخصصة
22400	21150	21450	7898	24000	27715	3257	2020	5 أعداد المتدربين الأردنيين
120	100	50	-	-	-	-	2024	6 أعداد المتدربين الغير أردنيين
3	3	3	1	5	12	12	2023	7 عدد الحقائب التدريبية المطورة
%94	%93	%92	%90	%95	%91	%91	2023	8 نسبة رضا المتدربين عن البرامج التدريبية للمعهد
5	5	4	3	4	6	6	2023	1 عدد إجراءات المعهد التي تم تبسيطها
%80	%70	%50	%31	%50	%31	%31	2023	2 نسبة الترشيح في الطاقة والموارد
%94	%93	%92	%85	%90	%85	%85	2023	3 نسبة رضا الموظفين في المعهد
4	4	3	4	4	10	10	2023	4 عدد السياسات/ الوثائق المستحدثة لتعزيز الإمكانات وإدامة الأداء المؤسسي المتميز للمعهد
%94	%93	%92	%89	%87	%89	%89	2023	1 نسبة رضا القيادات عن البرامج والورش التدريبية المنفذة
440	430	420	318	570	530	530	2023	2 اعداد المشاركين في البرامج والورش التدريبية المنفذة من قبل مركز القيادات الحكومية
72	62	52	69	74	101	70	2020	3 اعداد القيادات من النساء في القطاع العام اللواتي استفدن من البرنامج والورش المنفذة من قبل مركز القيادات الحكومية
10	10	10	12	11	16	16	2023	4 عدد البرامج والورش التدريبية التي تم تنفيذها من قبل مركز القيادات الحكومية
26	26	26	26	26	-	-	2024	5 أعداد المشاركين في البرامج والورش التدريبية المنفذة من قبل مركز القيادات الحكومية من الفئة الشابة
6	5	4	0	4	0	-	2024	1 عدد الخدمات التدريبية والاستشارية والمبادرات التي تمت إضافتها الى باقة خدمات المعهد
89	59	24	-	-	-	-	2024	2 عدد الدراسات والاستشارات والبرامج والمنشورات المعرفية التي تم تقديمها لدعم عملية رسم وضع السياسات في الإدارة الحكومية
%98	%96	%94	%28	%50	%12	%12	2023	1 نسبة الإنجاز في التحول الرقمي لعمليات المعهد
%58	%50	%43	%15	%80	%10	%10	2023	1 نسبة الزيادة في التغطية الإعلامية في المعهد
%93	%92	%90	%81	%82	%85	%85	2023	2 نسبة رضا الشركاء الداخليين والخارجيين عن الشراكة مع المعهد
19	17	14	11	11	-	-	2024	3 عدد شراكات المعهد المفتحة محليا، إقليميا، ودوليا
3	3	3	2	2	2	2	2023	4 عدد البرامج التدريبية المعتمدة من الجهات الدولية التي تم تنفيذها

أعداد الكوادر البشرية في الوزارة / الدائرة / الوحدة										
اولي 2025			2024			2023			الوظيفة	المجموعة
المجموع	أنثى	ذكر	المجموع	أنثى	ذكر	المجموع	أنثى	ذكر		
1	1	0	1	1	0	1	1	0	مدير عام	وظائف الإدارة العامة والإدارة المحلية (بما فيها الفئة العليا)
30	13	17	30	13	17	28	12	16	مدرّب	الوظائف التعليمية والتدريبية
63	43	20	63	43	20	50	36	14	وظائف إدارية ومالية	الوظائف الإدارية والمالية
16	4	12	17	4	13	17	4	13	وظائف أخرى	الوظائف المساندة ( الفئة الثالثة )
110	61	49	111	61	50	96	53	43	المجموع	
1251000	650715	600285	1022000	531734	490266	830977	440494	390483	كلفة الرواتب	



أبرز المعلومات عن الوزارة / الدائرة / الوحدة

الرقم	الوصف	2021	2022	2023	2024	2025
1	عدد البرامج التدريبية	544	578	744	775	820
2	عدد المشاركين في الدورات التدريبية	14237	20400	23550	24000	21500

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

( بالدينار )

مخصصات الأنشطة الجارية حسب البرنامج								
تأشيرتي	تأشيرتي	مقدر	اعادة تقدير	مقدر	فعلي	الأنشطة	البرنامج	
2027	2026	2025	2024	2024	2023			
974000	969000	1029000	877000	908000	686808	التدريب	601	6102
974000	969000	1029000	877000	908000	686808	مجموع البرنامج		
915000	904000	827000	663000	681000	621448	الخدمات الادارية والمساندة	601	6101
915000	904000	827000	663000	681000	621448	مجموع البرنامج		
1889000	1873000	1856000	1540000	1589000	1308256	المجموع		

مخصصات المشاريع الرأسمالية حسب البرنامج								
تأشيرتي	تأشيرتي	مقدر	اعادة تقدير	مقدر	فعلي	المشاريع	البرنامج	
2027	2026	2025	2024	2024	2023			
170000	170000	230000	95000	150000	101360	مشروع ادارة برنامج التدريب	001	6102
20000	50000	70000	155000	240000	0	تاهيل وترميم مبنى معهد الادارة	002	
190000	220000	300000	250000	390000	101360	مجموع البرنامج		
190000	220000	300000	250000	390000	101360	المجموع		

## الخلاصة الاجمالية لنفقات الفصل 3801 - معهد الإدارة العامة

للسنوات 2023 - 2027

( بالدينار )

تأشيري		الفرق بين مقدر 2025 والمعاد تقديره 2024	مقدر 2025	اعادة تقدير 2024	مقدر 2024	فعلي 2023	الوصف
2027	2026						
1,889,000	1,873,000	316,000	1,856,000	1,540,000	1,589,000	1,308,256	النفقات الجارية
190,000	220,000	50,000	300,000	250,000	390,000	101,360	النفقات الرأسمالية
2,079,000	2,093,000	366,000	2,156,000	1,790,000	1,979,000	1,409,616	مجموع النفقات الجارية و الرأسمالية

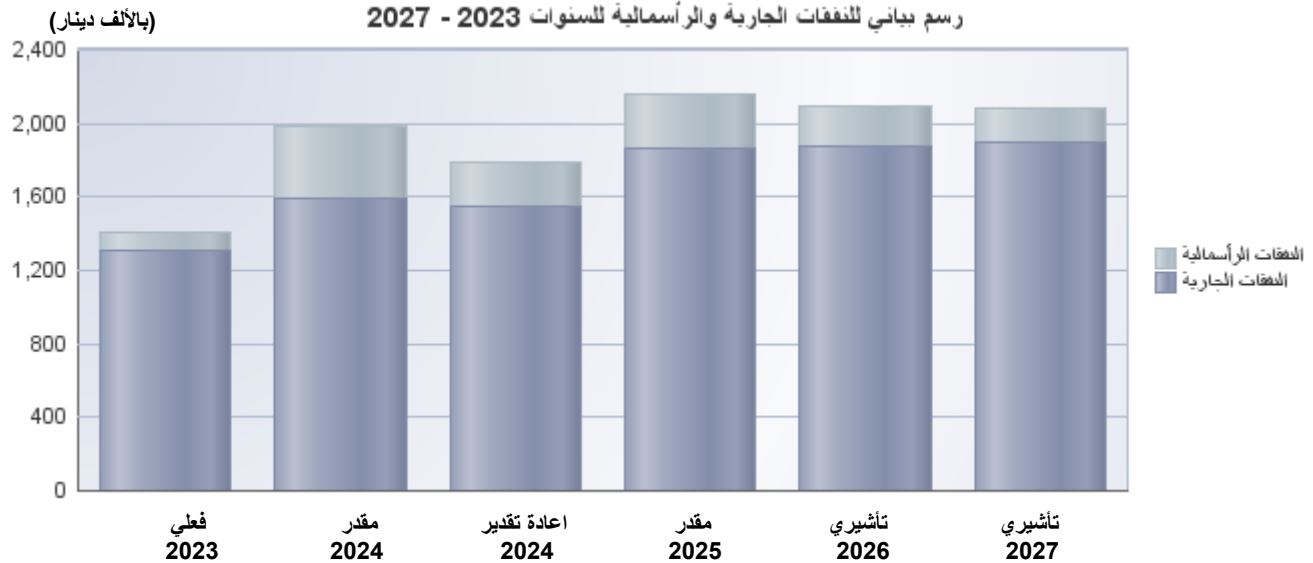
أبرز الفروقات بين المخصصات المقدرة لعام 2025 والمعاد تقديره 2024

النفقات الجارية :

- زادت مجموعة تعويضات العاملين بمبلغ (273) ألف دينار وذلك لتغطية الزيادة الطبيعية للرواتب والاجور والعلاوات ولتغطية كلفة التعيين على الشواغر المتبقية.
- زادت مجموعة النفقات التشغيلية بمبلغ (37) ألف دينار توزعت بين بنود النفقات التشغيلية.
- زادت مجموعة النفقات الأخرى بمبلغ (6) ألف دينار تركزت في مادة مكافآت لغير الموظفين.

النفقات الرأسمالية :

- زادت النفقات الرأسمالية بمبلغ (50) ألف دينار وقد جاءت كمحصلة للزيادة في مخصصات مشروع إدارة برنامج التدريب بمبلغ (135) ألف دينار وانخفاض مخصصات مشروع تأهيل وترميم مبنى معهد الإدارة بمبلغ (85) ألف دينار.



الخلاصة الإجمالية للنفقات الجارية للسنوات 2027 - 2023

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

( بالدينار )

المجموعة	المادة	الوصف	فعلّي 2023	مقدر 2024	اعادة تقدير 2024	مقدر 2025	تأشيرّي 2026	تأشيرّي 2027
21		تعويضات العاملين						
2111		الرواتب والأجور والعلاوات						
101		الموظفون المصنفون	485	0	0	0	0	0
102		الموظفون غير المصنفين	108413	115000	115000	124000	126000	127000
103		الموظفون بعقود شاملة	49530	115000	107000	109000	0	0
105		علاوة غلاء المعيشة الشخصية	109100	136000	119000	130000	130000	130000
106		علاوة غلاء المعيشة العائلية	6588	11000	8000	9000	9000	9000
110		علاوة العمل الإضافي	2144	25000	25000	25000	25000	25000
111		العلاوة الإضافية	147256	161000	149000	167000	169000	171000
113		علاوة النقل	20095	23000	23000	29000	30000	31000
114		بدل تنقلات	8437	14000	14000	16000	16000	16000
116		مكافآت الموظفين	231045	225000	225000	250000	250000	250000
120		الموظفون بعقود	63722	92000	91000	149000	151000	153000
121		الموظفون بعقود محددة المدة	0	0	0	106000	222000	229000
		المجموع	746815	917000	876000	1114000	1128000	1141000
2121		مساهمات الضمان الاجتماعي						
301		الضمان الاجتماعي	84162	105000	102000	137000	139000	141000
		المجموع	84162	105000	102000	137000	139000	141000
22		استخدام السلع والخدمات						
2211		استخدام السلع والخدمات						
201		الإيجارات	0	20000	20000	20000	20000	20000
202		خدمات الاتصالات	2946	4000	4000	4000	4000	4000
203		الماء	3232	4000	4000	4000	4000	4000
204		الكهرباء	36981	30000	30000	36000	37000	38000
205		المحروقات	3315	4000	4000	4000	4000	4000
206		صيانة الآلات والأثاث ولوازمها	4276	5000	5000	5000	5000	5000
207		صيانة السيارات والآليات ولوازمها	1487	4000	4000	8000	8000	8000
208		صيانة وإصلاحات الأبنية ولوازمها	10718	15000	10000	12000	12000	12000
209		قرطاسية ومطبوعات و لوازم مكتبية	12674	30000	30000	35000	35000	35000
210		مواد وخامات - إعاشة، ألبسة، أدوية، أفلام، الخ...	6209	5000	5000	5000	5000	5000
211		التنظيفات ولوازمها - منها عقود التنظيفات	29197	32000	32000	35000	35000	35000
212		التأمين	1783	3000	3000	4000	4000	4000
213		السفر في المهمات الرسمية	3500	5000	5000	5000	5000	5000
214		مصروفات سلع وخدمات	123179	112000	112000	128000	128000	128000
		المجموع	239497	273000	268000	305000	306000	307000
28		نفقات أخرى						
2821		نفقات أخرى جارية						
302		المساهمات	2517	5000	5000	5000	5000	5000
303		البعثات العلمية والدورات التدريبية	1950	14000	14000	9000	9000	9000
305		مكافآت لغير الموظفين	231695	275000	275000	286000	286000	286000
		المجموع	236162	294000	294000	300000	300000	300000
31		اصول غير مالية						
3112		أجهزة والبيات ومعدات						
402		أجهزة واليات ومعدات	1620	0	0	0	0	0
		المجموع	1620	0	0	0	0	0
		مجموع الفصل	1308256	1589000	1540000	1856000	1873000	1889000



## الخلاصة الإجمالية للنفقات الرأسمالية للسنوات 2023 - 2027

الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

( بالدينار )

تأشيرتي 2027	تأشيرتي 2026	مقدر 2025	إعادة تقدير 2024	مقدر 2024	فعلي 2023	الوصف	المادة	المجموعة
						النفقات		
						استخدام السلع والخدمات		22
						استخدام السلع والخدمات		2211
20000	20000	30000	155000	240000	0	صيانة وإصلاحات المباني والمرافق	510	
110000	110000	110000	40000	80000	3462	نفقات ادامة وتشغيل	512	
130000	130000	140000	195000	320000	3462	المجموع		
						اصول ثابتة		
						اصول غير مالية		31
						أجهزة واليات ومعدات		3112
60000	60000	120000	55000	70000	71898	معدات وآلات وأجهزة	505	
0	0	0	0	0	26000	مركبات وآليات	506	
60000	60000	120000	55000	70000	97898	المجموع		
						اصول ثابتة اخرى		3113
0	30000	40000	0	0	0	تجهيز وتاثيث	511	
0	30000	40000	0	0	0	المجموع		
190000	220000	300000	250000	390000	101360	مجموع الفصل		

المخصصات الموجهة للإناث والطفل حسب الفصل : 3801 معهد الإدارة العامة

(بالدينار)

2027	2026	2025	2024	2023	البيان
678,163	669,911	650,715	531,734	440,494	اناث
0	0	0	0	0	طفل
					مخصصات موزعة حسب مؤشر السكان
374,590	388,220	425,350	449,790	271,960	اناث
286,920	297,360	325,800	344,520	208,310	طفل
1,052,753	1,058,131	1,076,065	981,524	712,454	مجموع المخصصات الموجهة للإناث
286,920	297,360	325,800	344,520	208,310	مجموع المخصصات الموجهة للطفل

## 6101 برنامج الإدارة و الخدمات المساندة

### هدف البرنامج :

تعزيز القدرات المؤسسية للمعهد من خلال عقد البرامج التدريبية وورش العمل للموظفين فيما يخص تطوير أدائهم الوظيفي وتقديم الدعم والإسناد الإداري والمالي والتكنولوجي.

### الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

تعزيز الإمكانات وادامة الأداء المؤسسي المتميز للمعهد.  
تعزيز الشراكات وتطوير قنوات الاتصال والتسويق.

### المديريات المرتبطة بالبرنامج :

- مديرية الشؤون المالية والإدارية.  
- وحدة الرقابة الداخلية.  
- وحدة تطوير الأداء المؤسسي.  
- مديرية الشراكات والتعاون الدولي والمحلي.

### الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- تقديم المخصصات اللازمة من رواتب و علاوات للموظفين.  
- تأمين المخصصات للنفقات التشغيلية والتحويلية.  
- تقديم الدعم والإسناد المالي والإداري والتكنولوجي لجميع الكوادر البشرية العاملة في المعهد.  
- تخطيط وتنمية الموارد البشرية وتأمين المخصصات اللازمة للدورات التدريبية وتقديم الخدمات المساندة لاستمرارية عمل المعهد.  
- إدامة وتشغيل وصيانة مبنى المعهد والمرافق التابعة له.

### المخرجات والنتائج الرئيسية للبرنامج خلال السنوات (2025 - 2027):

- عقد البرامج التدريبية وورش العمل للموظف.  
- إنشاء مبنى إضافي جديد للمعهد.  
- التحول الرقمي لعمليات المعهد.  
- إنشاء مختبرات حاسوب جديدة في المعهد.  
- إنشاء مختبر ابتكار مجهز بأحدث التقنيات.  
- إنشاء استديو الإنتاج.  
- زيادة القدرة الانتاجية لنظام الطاقة الشمسية في المعهد.

### التحديات التي يواجهها البرنامج :

- محدودية المخصصات.  
- الإجراءات الإدارية/ البيروقراطية.  
- تحديات تقنية/ فنية.

### الإجراءات الهادفة الى معالجة التحديات وتحسين الخدمات المقدمة :

- البحث عن مصادر تمويل خارجية.  
- رصد الاحتياجات وتحديد الأولويات واجراء المناقشات بناء على الأولويات.

### النوع الاجتماعي :

تبني بيئة داعمة لزيادة مشاركة المرأة في مختلف الوظائف المتاحة وتنظيم ورش عمل ودورات تدريبية لتعزيز المهارات المطلوبة في مختلف الوظائف والتي تهدف الى تمكين المرأة ورفع نسبة تمثيل المرأة في المناصب القيادية.

### الكوادر العاملة بالبرنامج :

ينفذ البرنامج من خلال كادر وظيفي يقدر في عام 2024 بنحو ( 81 ) موظفا منهم ( 33 ) ذكور و ( 48 ) إناث .

(بالدينار)

### مخصصات موجهة للإناث والطفل

2027	2026	2025	2024	2023	البيان
456,296	449,778	404,148	330,667	299,177	اناث
0	0	0	0	0	طفل
					مخصصات موجهة حسب مؤشر السكان
68,150	68,150	68,150	57,810	54,796	اناث
52,200	52,200	52,200	44,280	41,971	طفل
524,446	517,928	472,298	388,477	353,973	مجموع المخصصات الموجهة للإناث
52,200	52,200	52,200	44,280	41,971	مجموع المخصصات الموجهة للطفل

## 6101 برنامج الإدارة و الخدمات المساندة

مؤشرات قياس أداء البرنامج								
القيمة المستهدفة			تقييم ذاتي اولي	القيمة المستهدفة	القيمة الفعلية	سنة الاساس	مؤشر قياس الأداء	
2027	2026	2025	2024	2024	2023	القيمة		
%100	%95	%90	%85	%85	%85	%66	2020	
							معدل رضا الموظفين	1
مخصصات 6101 برنامج الادارة و الخدمات المساندة حسب الانشطة و المشاريع								
تأشيري		مقدر	إعادة تقدير	مقدر	فعلي	الأنشطة و المشاريع		
2027	2026	2025	2024	2024	2023			
915,000	904,000	827,000	663,000	681,000	621,448	النققات الجارية		
915,000	904,000	827,000	663,000	681,000	621,448	601 الخدمات الادارية و المساندة		
0	0	0	0	0	0	النققات الرأسمالية		
0	0	0	0	0	0	البرنامج / خزينة		
915,000	904,000	827,000	663,000	681,000	621,448	مجموع البرنامج		

النفقات الجارية حسب البرنامج والأنشطة للسنوات 2023 - 2027

( بالدينار )

معهد الإدارة العامة

الفصل : 3801

						الادارة و الخدمات المساندة	6101	البرنامج
						الخدمات الادارية و المساندة	601	النشاط
تأشيرتي 2027	تأشيرتي 2026	مقدر 2025	اعادة تقدير 2024	مقدر 2024	فعلي 2023	الوصف	المادة / البند	المجموعة
						تعويضات العاملين		21
						الرواتب والاجور والعلوات		2111
0	0	0	0	0	485	الموظفون المصفون		101
73000	72000	71000	64000	64000	67394	الموظفون غير المصفين		102
0	0	43000	42000	43000	35346	الموظفون بعقود شاملة		103
77000	77000	77000	73000	77000	66971	علاوة غلاء المعيشة الشخصية		105
5000	5000	5000	4000	7000	4648	علاوة غلاء المعيشة العائلية		106
15000	15000	15000	10000	10000	2144	علاوة العمل الاضافي		110
93000	92000	91000	85000	91000	83506	العلاوة الاضافية		111
18000	17000	16000	13000	13000	12966	علاوة النقل		113
10000	10000	10000	9000	9000	4960	بدل تنقلات		114
150000	150000	150000	135000	135000	135400	مكافآت الموظفين		116
67000	66000	65000	50000	51000	39041	الموظفون بعقود		120
182000	176000	61000	0	0	0	الموظفون بعقود محددة المدة		121
690000	680000	604000	485000	500000	452861	المجموع		
						مساهمات الضمان الاجتماعي		2121
80000	79000	78000	58000	58000	52000	الضمان الاجتماعي	301	
80000	79000	78000	58000	58000	52000	المجموع		
						استخدام السلع والخدمات		22
						استخدام السلع والخدمات		2211
2000	2000	2000	2000	2000	2709	خدمات الاتصالات		202
2000	2000	2000	2000	2000	1973	الماء		203
18000	18000	18000	15000	15000	10000	الكهرباء		204
3000	3000	3000	2000	2000	2515	المحروقات		205
3000	3000	3000	2000	2000	2515	سيارات الصالون	002	
2000	2000	2000	2000	2000	2972	صيانة الآلات والأثاث ولوازمها		206
8000	8000	8000	4000	4000	1487	صيانة السيارات والآليات ولوازمها		207
10000	10000	10000	7000	10000	7726	صيانة وإصلاحات الأبنية ولوازمها		208
14000	14000	14000	12000	12000	6969	قرطاسية ومطبوعات و لوازم مكتبية		209
4000	4000	4000	4000	4000	3902	مواد وخامات - إعاشة،البسة،أدوية،أفلام،الخ...		210
17000	17000	17000	15000	15000	17246	التنظيفات ولوازمها - منها عقود التنظيفات		211
4000	4000	4000	3000	3000	1783	التأمين		212
5000	5000	5000	5000	5000	3500	المسفر في المهمات الرسمية		213
51000	51000	51000	42000	42000	50508	مصروفات سلع وخدمات		214
10000	10000	10000	5000	5000	4937	الحفلات والضيافة	001	
7000	7000	7000	6000	6000	6596	الإعلانات والإشتراكات	008	
25000	25000	25000	25000	25000	33038	عقود خدمات وأمن وحراسة	013	
4000	4000	4000	2000	2000	1933	حملات توعية وإعلانات	047	
0	0	0	0	0	884	نفقات الحوسبة والانترنت	101	
5000	5000	5000	4000	4000	3120	مصاريف ادارية	121	
140000	140000	140000	115000	118000	113290	المجموع		
						نفقات أخرى		28
						نفقات اخرى جارية		2821
5000	5000	5000	5000	5000	2517	المساهمات	302	
5000	5000	5000	5000	5000	2517	تعويض نهاية الخدمة	028	
5000	5000	5000	5000	5000	2517	المجموع		
						اصول غير مالية		31
						أجهزة واليات ومعدات		3112
0	0	0	0	0	780	أجهزة واليات ومعدات	402	
0	0	0	0	0	780	المجموع		
915000	904000	827000	663000	681000	621448	مجموع النشاط		
915000	904000	827000	663000	681000	621448	مجموع البرنامج		

## 6102 برنامج التدريب

### هدف البرنامج :

تقديم البرامج التدريبية من خلال عقد البرامج التدريبية لتطوير الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين في القطاع العام والسعي لتعزيز أواصر التعاون بيننا وبين القطاع العام كشركاء في التطوير المؤسسي.

### الهدف الإستراتيجي المرتبط بالبرنامج :

- تطوير القدرات والمواهب من خلال تقديم تدريب مستجيب للكفايات والاحتياجات الفعلية الحالية والمستقبلية.
- إعداد القيادات وتمكينها من قيادة التوجهات الوطنية والمساهمة في تأهيل القيادات النسائية والشبابية.
- دعم القرارات والسياسات الحكومية من خلال تطوير وتقديم خدمات استشارية متميزة.
- تطوير الخدمات وتعزيزها من خلال التحول الرقمي والابتكار.

### المديرية المرتبطة بالبرنامج :

- مديريةية التدريب وبناء القدرات.
- مديريةية الدراسات واللقاءات العلمية.
- مركز القيادات الحكومية.

### الخدمات التي يقدمها البرنامج :

- تطوير وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة ومعتمدة مبنية على أسس علمية تواكب التطورات العلمية والإدارية وتصب في تحقيق الأهداف والأولويات والخطط الوطنية.
- توفير التدريب المتخصص لمختلف المستويات والوظائف في القطاع العام.
- عقد ورش العمل والمؤتمرات واللقاءات والندوات والمنتديات العلمية والإدارية المتخصصة.
- إعداد البحوث والدراسات والاستشارات في المجالات التي تساهم في بناء وتعزيز القدرات.
- تطبيق معايير التأهيل والتدريب المعتمدة في المعهد على مراكز التدريب والتأهيل في القطاع الخاص التي تقدم برامج تدريبية لصالح القطاع العام.

### المخرجات والنتائج الرئيسية للبرنامج خلال السنوات (2025 - 2027):

- تدريب موظفين من القطاع العام على برامج الدبلوم في الإدارة العامة.
- عقد برامج مهنية متخصصة تساهم في رفع كفاءة موظفي القطاع العام.
- رفع قدرات مقدمي الخدمات في الصوف الامامية.
- تنفيذ برامج تدريبية قيادية تستهدف الشباب والنساء في القطاع العام.
- دراسات قياس أثر التدريب والعائد على التدريب في القطاع العام.

### التحديات التي يواجهها البرنامج :

- تنافس بعض دول المنطقة على جذب الراغبين في التدريب وبناء القدرات في مجال الإدارة العامة، وإطلاقها لمؤسسات مماثلة.
- حجم العمل الهائل المتوقع والمطلوب عند بدء الاستجابة لخارطة الطريق لتحديث القطاع العام في مجال التدريب والتأهيل لتحقيق أهداف خارطة الطريق.
- احتمالية تأثر موازنات المعهد المستقبلية بأي تخفيضات بالموازنة العامة وانعكاساتها السلبية على المعهد.
- ضعف الأطر الناظمة للبيئة التدريبية في الأردن بشكل عام، وضعف آليات حماية الملكية الفكرية في مجالات التدريب والتطوير.

### الإجراءات الهادفة الى معالجة التحديات وتحسين الخدمات المقدمة :

- تطوير حقائب تدريبية نوعية تستهدف احتياجات القطاع العام.
- عقد برامج تدريبية معتمدة دولياً.
- الاستعانة بمدرسين ومنسقين خارجيين ذوي كفاءة عالية.
- عقد شراكات فعالة مع القطاع الخاص.
- تسجيل الحفائب التدريبية المطورة في دائرة المكتبة الوطنية.
- عقد شراكات مع المعاهد الإقليمية المماثلة.
- البحث عن مصادر تمويل خارجية.

### النوع الاجتماعي :

تطوير برامج تدريبية مخصصة للمرأة في القيادة وريادة الأعمال والمهارات التقنية وتفعيل دور المنصات التدريبية التي تساعد المرأة في مختلف مناطق المملكة على إتاحة الفرصة و المشاركة في مختلف البرامج التدريبية.

### الكوادر العاملة بالبرنامج :

ينفذ البرنامج من خلال كادر وظيفي يقدر في عام 2024 بنحو ( 30 ) موظفا منهم ( 17 ) ذكور و ( 13 ) إناث .

(بالدينار)

### مخصصات موجهة للإناث والطفل

البيان	2023	2024	2025	2026	2027
اناث	141,317	201,067	246,567	220,133	221,867
طفل	0	0	0	0	0
مخصصات موجهة حسب مؤشر السكان					
اناث	217,164	391,980	357,200	320,070	306,440
طفل	166,339	300,240	273,600	245,160	234,720
مجموع المخصصات الموجهة للإناث	358,481	593,047	603,767	540,203	528,307
مجموع المخصصات الموجهة للطفل	166,339	300,240	273,600	245,160	234,720

## 6102 برنامج التدريب

مؤشرات قياس أداء البرنامج									
القيمة المستهدفة			تقييم ذاتي أولي	القيمة المستهدفة	القيمة الفعلية	سنة الاساس	مؤشر قياس الأداء		
2027	2026	2025	2024	2024	2023	القيمة			
%100	%100	%100	%40	%100	%54	%54	2023	1	نسبة أعداد الموظفين الذين يتم بناء قدراتهم ضمن المسار الوظيفي العام (الكفايات العامة والجوهرية)
3	3	3	2	1	-	-	2024	2	عدد البرامج التدريبية المعتمدة دولياً
مخصصات 6102 برنامج التدريب حسب الأنشطة والمشاريع							(بالدينار)		
تأشيري		مقدر	إعادة تقدير	مقدر	فعلي	الأنشطة و المشاريع			
2027	2026	2025	2024	2024	2023				
974,000	969,000	1,029,000	877,000	908,000	686,808	التفقات الجارية			
974,000	969,000	1,029,000	877,000	908,000	686,808	601 التدريب			
190,000	220,000	300,000	250,000	390,000	101,360	التفقات الرأسمالية			
170,000	170,000	230,000	95,000	150,000	101,360	001 مشروع ادارة برنامج التدريب			
20,000	50,000	70,000	155,000	240,000	0	002 تأهيل وترميم مبنى معهد الادارة			
190,000	220,000	300,000	250,000	390,000	101,360	البرنامج / خزينة			
1,164,000	1,189,000	1,329,000	1,127,000	1,298,000	788,168	مجموع البرنامج			

النفقات الجارية حسب البرنامج والانشطة للسنوات 2023 - 2027

( بالدينار )

معهد الإدارة العامة

الفصل : 3801

						التدريب	6102	البرنامج
						التدريب	601	النشاط
تأشيرتي 2027	تأشيرتي 2026	مقدر 2025	اعادة تقدير 2024	مقدر 2024	فعلي 2023	الوصف	المادة/ البند	المجموعة
						تعويضات العاملين		21
						الرواتب والأجور والعلاوات		2111
54000	54000	53000	51000	51000	41019	الموظفون غير المصنفين		102
0	0	66000	65000	72000	14184	الموظفون بعقود شاملة		103
53000	53000	53000	46000	59000	42129	علاوة غلاء المعيشة الشخصية		105
4000	4000	4000	4000	4000	1940	علاوة غلاء المعيشة العائلية		106
10000	10000	10000	15000	15000	0	علاوة العمل الاضافي		110
78000	77000	76000	64000	70000	63750	العلاوة الاضافية		111
13000	13000	13000	10000	10000	7129	علاوة النقل		113
6000	6000	6000	5000	5000	3477	بدل تنقلات		114
100000	100000	100000	90000	90000	95645	مكافآت الموظفين		116
86000	85000	84000	41000	41000	24681	الموظفون بعقود		120
47000	46000	45000	0	0	0	الموظفون بعقود محددة المدة		121
451000	448000	510000	391000	417000	293954	المجموع		
						مساهمات الضمان الاجتماعي		2121
61000	60000	59000	44000	47000	32162	الضمان الاجتماعي	301	
61000	60000	59000	44000	47000	32162	المجموع		
						استخدام السلع والخدمات		22
						استخدام السلع والخدمات		2211
20000	20000	20000	20000	20000	0	الاجارات		201
2000	2000	2000	2000	2000	237	خدمات الاتصالات		202
2000	2000	2000	2000	2000	1259	الماء		203
20000	19000	18000	15000	15000	26981	الكهرباء		204
1000	1000	1000	2000	2000	800	المحروقات		205
1000	1000	1000	2000	2000	800	سيارات الصالون	002	
3000	3000	3000	3000	3000	1304	صيانة الآلات والأثاث ولوازمها		206
2000	2000	2000	3000	5000	2992	صيانة وإصلاحات الابنية ولوازمها		208
21000	21000	21000	18000	18000	5705	قرطاسية ومطبوعات و لوازم مكتبية		209
1000	1000	1000	1000	1000	2307	مواد وخامات - إعاشة،البسة،أدوية،أفلام،الخ...		210
18000	18000	18000	17000	17000	11951	التنظيفات ولوازمها - منها عقود التنظيفات		211
77000	77000	77000	70000	70000	72671	مصرفوات سلع وخدمات		214
65000	65000	65000	60000	60000	65577	الحفلات والضيافة	001	
2000	2000	2000	2000	2000	0	مؤتمرات و محاضرات	060	
0	0	0	0	0	1639	نفقات الحوسبة والانترنت	101	
10000	10000	10000	8000	8000	5455	مصاريف ادارية	121	
167000	166000	165000	153000	155000	126207	المجموع		
						نفقات أخرى		28
						نفقات أخرى جارية		2821
9000	9000	9000	14000	14000	1950	البعثات العلمية والدورات التدريبية	303	
286000	286000	286000	275000	275000	231695	مكافآت لغير الموظفين	305	
295000	295000	295000	289000	289000	233645	المجموع		
						اصول غير مالية		31
						أجهزة واليات ومعدات		3112
0	0	0	0	0	840	أجهزة واليات ومعدات	402	
0	0	0	0	0	840	المجموع		
974000	969000	1029000	877000	908000	686808	مجموع النشاط		
974000	969000	1029000	877000	908000	686808	مجموع البرنامج		
1889000	1873000	1856000	1540000	1589000	1308256	مجموع الفصل		



( بالدينار )

						التدريب	6102	البرنامج
						مشروع ادارة برنامج التدريب	001	المشروع
						رأسمالية - خزينة	102001	مصدر التمويل
تأشيرى 2027	تأشيرى 2026	مقدر 2025	اعادة تقدير 2024	مقدر 2024	فعلى 2023	الوصف	المادة / البند	المجموعة
						استخدام السلع والخدمات		22
						استخدام السلع والخدمات		2211
						نفقات ادامة وتشغيل		512
70000	70000	70000	0	30000	3462	انظمة تشغيل وبرمجيات		015
40000	40000	40000	40000	50000	0	مصاريف الحوسبة وعمليات الأتمتة		036
110000	110000	110000	40000	80000	3462	مجموع المادة		
						اصول غير مالية		31
						اجهزة واليات ومعدات		3112
						معدات وآلات واجهزة		505
20000	20000	40000	30000	40000	27896	اجهزة حاسوب وتوابه		001
40000	40000	40000	25000	30000	28881	اجهزة ومعدات تعليمية		004
0	0	40000	0	0	3200	اجهزة تكييف		012
0	0	0	0	0	11921	الخلايا الشمسية المولدة للطاقة الكهربائية		068
60000	60000	120000	55000	70000	71898	مجموع المادة		
						مركبات واليات		506
0	0	0	0	0	26000	سيارات صالون		001
0	0	0	0	0	26000	مجموع المادة		
170000	170000	230000	95000	150000	101360	مجموع المشروع / خزينة		
						تأهيل وترميم مبنى معهد الادارة	002	المشروع
						رأسمالية - خزينة	102001	مصدر التمويل
تأشيرى 2027	تأشيرى 2026	مقدر 2025	اعادة تقدير 2024	مقدر 2024	فعلى 2023	الوصف	المادة / البند	المجموعة
						استخدام السلع والخدمات		22
						استخدام السلع والخدمات		2211
						صيانة و اصلاحات المباني و المرافق		510
20000	20000	30000	155000	240000	0	صيانة ابنية ومرافق		008
20000	20000	30000	155000	240000	0	مجموع المادة		
						اصول غير مالية		31
						اصول ثابتة اخرى		3113
						تجهيز وتاثيث		511
0	30000	40000	0	0	0	تاثيث و تجهيز المباني و المرافق		006
0	30000	40000	0	0	0	مجموع المادة		
20000	50000	70000	155000	240000	0	مجموع المشروع / خزينة		
190000	220000	300000	250000	390000	101360	مجموع البرنامج		
190000	220000	300000	250000	390000	101360	مجموع الفصل		